|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Протокол заседания педагогического  совета  от 03.11.2015 № №2 | УТВЕРЖДАЮ  Приказ директора ГОУ РК СКШИ №4  от 03 ноября 2015 года №116/1  Приказом 118-ОД от 18.10.2021г. внесены изменения |

# **Положение о системе оценок, форме, порядке и периодичности текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в государственном общеобразовательном учреждении Республики Коми «Специальная (коррекционная) школа-интернат №4» г.Сыктывкара**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке, формах, периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в государственном общеобразовательном учреждении Республики Коми «Специальная (коррекционная) школа-интернат №4» г.Сыктывкара (далее - Учреждение) разработано в соответствии со ст. 28, ст.58, ст.59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.2. Положение регулирует правила, порядок, формы и сроки текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

1.4. Действие локального акта продолжается до замены на новый акт. После принятия новой редакции положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.5. Настоящее положение обязательно для обучающихся и учителей Учреждения.

1.6. В настоящем Положении использованы следующие определения:

**Отметка** — это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах или баллах.

**Оценка учебных достижений** — это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности.

**Текущий контроль успеваемости** — это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с учебной программой.

**Периодический контроль** — подразумевает проверку степени усвоения обучающимися учебного материала по итогам прохождения раздела или темы и проводится в виде контроля знаний, умений и навыков (далее — ЗУН) обучающихся.

**Вводный контроль учащихся** — процедура, проводимая в начале учебного года с целью определения степени сохранения ЗУНов .

**Промежуточная аттестация обучающихся** — процедура, проводимая с целью определения степени освоения обучающимися содержания учебных дисциплин за год.

**Итоговая аттестация обучающихся** — процедура, проводимая с целью оценки степени и уровня усвоения обучающимися образовательной программы.

**2. Цель и задачи разработки системы оценивания**

2.1. Цель: повышение качества образования посредством установления единых требований к оцениванию и выставлению отметок.

2.2. Задачи:

2.2.1. установление фактического уровня ЗУН по предметам базисной и инвариантной части учебного плана;

2.2.2. контроль выполнения учебных программ и календарных планов изучения отдельных предметов;

2.2.3. формирование мотивации, самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

2.2.4. повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений обучающегося.

**3. Единые требования к отметке**

3.1. Задачи школьной отметки.

3.1.1. Отметка выступает средством диагностики образовательной деятельности.

3.1.2. Отметка является связующим звеном между учителем, обучающимся и родителем (законным представителем).

3.2. Принципы выставления школьной отметки.

3.2.1.Справедливость и объективность — это единые критерии оценивания ЗУНов обучающихся, известные обучающимся заранее.

3.2.2. Учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

3.2.3. Гласность и прозрачность — это доступность и понятность информации об учебных достижениях обучающихся, возможность любого заинтересованного лица проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы.

3.2.4. Своевременность — отметка выставляется в конце урока, а за письменные работы в течение 3 дней после проведения контроля (или к следующему уроку).

3.3. Критерии выставления отметок

3.3.1. Основой для определения уровня знаний являются критерии оценивания — полнота знаний, их обобщенность и системность:

полнота и правильность — это правильный, полный ответ;

правильный, но неполный или неточный ответ;

неправильный ответ;

нет ответа.

3.3.2. При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество:

грубые ошибки;

однотипные ошибки;

негрубые ошибки;

недочеты;

специфические ошибки.

3.4. Шкала отметок.

3.4.1. В Школе принята следующая шкала отметок: «5» — отлично; «4» — хорошо; «3» — удовлетворительно; «2» — неудовлетворительно.

3.4.2. Отметку «5» — получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствует учебной программе, допускается один недочет (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях. Обучающийся обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, применяет знания в новой ситуации, приводит собственные примеры).

3.4.3. Отметку «4» — получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или её результаты, в общем соответствуют требованиям учебной программы (правильный, но не совсем точный ответ), применяет знания в стандартной ситуации.

3.4.4. Отметку «3» — получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется определённый набор грубых и негрубых ошибок и недочётов. (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).

3.4.5. Отметку «2» — получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем ЗУНов обучающегося составляет до 50% содержания (неправильный ответ).

**4. Текущий контроль**

4.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется учителями на протяжении всего учебного года и осуществляет проверку знаний обучающихся в соответствии с учебной программой.

4.2. Тексты письменного текущего контроля хранятся у учителя или обучающегося в течение 3 дней с момента объявления отметки.

4.3. При контроле учитель имеет право на свободу выбора и использования методов оценки знаний обучающихся по своему предмету.

4.4. Учитель обязан ознакомить с системой текущего контроля по своему предмету обучающихся на начало учебного года.

4.5. Учитель обязан своевременно довести до обучающихся форму проведения текущего контроля на следующем уроке.

4.6. Учитель обязан своевременно и тактично довести до обучающихся отметку текущего контроля, обосновав ее в присутствии всего класса и выставить отметку в классный журнал, дневник обучающегося.

4.7. Обучающемуся, пропустившему 100% учебных занятий в течение аттестационного времени, делается запись н/а (не аттестован). Обучающемуся, присутствовавшему на части уроков, может быть выставлена отметка за четверть только после организации с ним дополнительных занятий по выполнению обязательных практических, контрольных и иных видов работ.

4.8. Обучающимся, освобожденным на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов учебной дисциплины.

4.9. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающего, его родителей (законных представителей), учителя-предметника.

**5. Порядок выставления текущих и промежуточных отметок**

5.1. В классном журнале в клетках для отметок учитель имеет право записывать только один из следующих символов: 2, 3, 4, 5, н, н/а. Выставление в журнале точек, отметок со знаком «минус» или «плюс» не допускается.

5.2. Выставление в одной клетке двух отметок допускается только на уроках русского языка и литературы, химии и физики (практические и лабораторные работы).

5.3. Итоговая отметка за четверть выставляется на основании не менее трех текущих отметок.

5.4. Годовая отметка выставляется на основании четвертных отметок как среднее арифметическое этих отметок в соответствии с правилами математического округления (например, 334 — 3; 554 — 5).

5.5. Отметка н/а (не аттестован) может быть выставлена только в отсутствии трех текущих отметок и пропуска обучающимся 100 % учебного времени по болезни.

5.6. Необходимо учитывать, что выставление неудовлетворительных отметок на первых уроках после длительного отсутствия обучающихся, а также после каникул сдерживает развитие успехов обучающихся и формирует у них негативное отношение к учению.

5.7. Между зачетами, тематическими контрольными работами следует аттестовать обучающихся по изученной теме путем устного опроса.

5.8. Учителя-предметники, работающие с обучающимися на индивидуальном обучении, выставляют текущие и итоговые отметки в специальном журнале для индивидуальных занятий.

5.9. Учителя-предметники выставляют четвертные отметки не позднее даты, указанной в приказе директора Учреждения об окончании четверти.

5.10. Итоговые отметки обучающихся за четверть должны быть объективны и обоснованы, т.е. соответствовать текущей успеваемости обучающегося, учитывать не только среднюю арифметическую величину, но и все его образовательные достижения, учитывать качество знаний по письменным, практическим и лабораторным работам.

**6. Права и обязанности обучающихся при получении отметки**

6.1. Обучающийся имеет право на публичное или индивидуальное обоснование отметки.

6.2. В случае неудовлетворённости обучающихся или их родителей (законных представителей) выставленной отметкой они имеют право заявить об этом письменно администрации Учреждения в срок не позднее 3 дней с момента сообщения об отметке.

6.3. Обучающемуся, вышедшему после длительного пропуска (более 3 уроков) на тематический контроль, отметка в журнал выставляется по соглашению с обучающимся. При необходимости пропущенные темы можно сдать в форме собеседования или зачёта.

6.4. В случае отсутствия обучающегося на тематической контрольной работе без уважительной причины в журнал выставляется отметка после опроса обучающегося по данному материалу. Уважительными причинами считаются: болезнь, подтверждённая медицинской справкой, освобождение приказом директора, официальный вызов органов власти, особая семейная ситуация.

**7. Промежуточный контроль**

7.1. Формы промежуточной аттестации обучающихся определяются учебным планом ГОУ РК СКШИ №4.

7.2. Сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся определяются календарным учебным графиком, проводится один раз в конце учебного года.

7.3. Промежуточная аттестация проводится по всем учебным предметам инвариантной части учебного плана.

7.4. неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

7.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

7.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету не более двух раз в сроки, определяемые Методическим советом ГОУ РК СКШИ №4, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

7.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создаётся комиссия.

7.8. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность переводятся в следующий класс условно.

7.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями ПМПК, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

**8. Организация и порядок проведения промежуточной аттестации**

8.1. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам инвариантной части учебного плана (апрель)

8.2. Заместителем директора по учебной работе составляется график проведения контрольных работ с учетом требований норм СанПина.

8.3. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются педагогами, обсуждаются на заседаниях школьных методических объединений, утверждаются методическим советом школы.

8.4. Работы выполняются в контрольных тетрадях (при наличии) или на листах формата А4 (тестовые работы) и хранятся у учителя в течение одного года.

8.5. По итогам контрольных работ учителем проводится анализ с классификацией ошибок, допущенных обучающимися, определяется % усвоения материала, % качества выполнения работы, % степени обученности, средний балл по предмету. Отчёт сдаётся заместителю директора по УР

**9. Требования к выставлению отметок**

9.1. Оценки за ответ при проведения промежуточного контроля выставляются по 5-ти балльной системе, в соответствии с критериями оценивания по каждому учебному предмету, разработанными в ГОУ РК СКШИ №4.

9.2. Годовая отметка по учебному предмету выставляется учителем с учётом отметок за учебные четверти, отметки, полученной на промежуточной аттестации, как целое число, полученное путем определения среднего арифметического в соответствии с правилами математического округления.

9.3. Обучающиеся, освоившие в полном объёме соответствующую образовательную программу учебного года, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, на основании решения педагогического совета переводятся в следующий класс.

**10. Организация и порядок проведения итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

**11. Регламентация проведения оценочных процедур**

11.1. Оценочные процедуры по каждому учебному предмету проводятся в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объёма учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году.

11.2.Оценочные процедуры не проводятся на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причём этот урок является первым или последним в расписании.

11.3. Не проводится для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

11.4. Исключаются ситуации замещения полноценного учебного процесса в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения «предварительных» контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры.

11.5**.** При проведении оценочной процедуры учитывается необходимость реализации в рамках учебного процесса таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости – повторение и закрепление материала.

**12. Безотметочная система оценивания в 1 классе.**

Безотметочное обучение представляет собой систему, в которой отсутствует балльная форма отметки как форма количественного выражения результата оценочной деятельности, отражает качественный результат процесса обучения, предусматривает выявление индивидуальной динамики усвоения ребенком знаний и умений и индивидуальную траекторию развития.   
 Оцениванию не должны подвергаться личные качества ребенка. Все формы оценивания являются личным достоянием ребенка, и не являются предметом сравнения с достижениями других детей. Оценки не должны служить причиной наказания или поощрения ребенка со стороны учителя и родителей.

Безотметочная система оценивания в 1 классе способствует более успешной и быстрой адаптации ребенка к школе, не вызывая психотравмирующего воздействия.    
Для отслеживания уровня усвоения знаний и умений используются:   
стартовая диагностика;   
текущие проверочные работы;   
итоговые проверочные работы;   
демонстрация достижений учащихся (портфолио)   
Стартовая диагностика в первых классах основывается на результатах мониторинга общей готовности первоклассников к обучению в школе и результатах оценки их предметной готовности к изучению данного курса.   
Стартовая работа позволяет определить актуальный уровень знаний, необходимый для обучения, а также «зону ближайшего развития предметных знаний», организовать коррекционную работу в «зоне актуальных знаний».   
Частичное или даже полное отсутствие у ребенка отдельных знаний или навыков указывает на необходимость индивидуальной коррекционной работы с данным ребенком в течение адаптационного периода.   
 Отметки не выставляются, а качество усвоения и уровень знаний и умений оценивается следующими видами оценочных суждений:   
- хорошо знает и может применить на практике полученное знание;   
- знает;   
- сомневается;   
- не знает;   
- не выявлено.   
 Все виды контрольно-оценочных работ (стартовая, текущая, итоговая) по учебным предметам анализируются по отдельным знаниям и умениям.   
Критерии определения уровня овладения знаниями и умениями:   
- очень высокий уровень(ОВУ) - 95-100% выполнения;   
- высокий уровень(ВУ) - 75-94% выполнения;   
- средний уровень(СУ) - 50-74% выполнения;   
- ниже среднего уровень (НСУ)- 30-49% выполнения;   
- низкий уровень(НУ) - менее 30% выполнения.   
 Результаты анализа работ каждого учащегося оформляются на листе и доводятся до сведения  родителей обучающихся через дневник.